

MAIRIE DE PONTFAVERGER-MORONVILLIERS

Dossier à ramener à la mairie au moins 2 mois avant la date du mariage

MARIAGE DEVANT ÊTRE CÉLÉBRÉ LE..... AH....

ENTRE

Nom-Prénom du (de la) futur(e) épou(x-se) 1.....

ET

Nom-Prénom du (de la) futur(e) épou(x-se) 2.....

Sera-t-il suivi d'une cérémonie religieuse ? OUI NON

CADRE RÉSERVÉ A L'ADMINISTRATION

DOCUMENTS FOURNIS

Epou(x-se) 1

- Copie intégrale acte de naissance
- Copie recto verso carte d'identité
- Copie du justificatif de domicile
- Noms-adresse des parents + copie du justificatif de domicile
- Noms-adresse du (des) témoin(s)

Epou(x-se) 2

- Copie intégrale acte de naissance
- Copie recto verso carte d'identité
- Copie du justificatif de domicile
- Noms-adresse des parents copie du justificatif de domicile
- Noms-adresse du (des) témoin(s)

- Livret de famille si existant ou extrait(s) d'acte de naissance enfant(s)
- Contrat de mariage

Publications faites :

A Pontfaverger le.....

A l'extérieur le.....

RENSEIGNEMENTS RELATIFS A L'ÉPOU(X-SE) 1 :

NOM..... Prénom(s).....

Date et lieu de naissance.....

Adresse :

N° Rue.....

Commune.....Département.....

N° de téléphone..... Mobile

Nationalité (au moment du mariage).....

Profession.....

Célibataire Veu(f-ve) (fournir l'acte de décès de l'ex-conjoint)

Divorcé(e) depuis le..... PACSE(E) depuis le

Fil.....de.....

(indiquer tous les prénoms et le nom de famille du père)

Adresse :

N° Rue.....

Commune.....Département.....

Profession.....ou décédé

(si retraité, indiquer la dernière profession + en retraite)

Et de.....

(Indiquer tous les prénoms et le nom de naissance de la mère)

Adresse :

N° Rue.....

Commune..... Département.....

Profession.....ou décédée

(si retraitée, indiquer la dernière profession + en retraite)

RENSEIGNEMENTS RELATIFS A L'ÉPOU(X-SE) 2 :

NOM..... Prénom(s).....

Date et lieu de naissance.....

Adresse :

N°.....Rue.....

Commune.....Département.....

N° de téléphone..... Mobile

Nationalité (au moment du mariage).....

Profession.....

Célibataire Veu(f-ve) (fournir l'acte de décès de l'ex-conjoint)

Divorcé(e) depuis le..... PACSE(E) depuis le

Fil..... de.....

(indiquer tous les prénoms et le nom de famille du père)

Adresse :

N°.....Rue.....

Commune.....Département.....

Profession.....ou décédé

(si retraité, indiquer la dernière profession + en retraite)

Et de.....

(Indiquer tous les prénoms et le nom de naissance de la mère)

Adresse :

N°.....Rue.....

Commune..... Département.....

Profession..... ou décédée

(si retraitée, indiquer la dernière profession + en retraite)

C / RENSEIGNEMENTS COMMUNS AUX ÉPOUX :

Contrat de mariage :

Il existe un contrat de mariage OUI NON
qui sera signé ou a été signé le.....
chez Maître.....
Notaire à.....
(joindre le certificat)

Enfant(s) COMMUNS né(s) avant le mariage
(joindre extrait(s) d'acte de naissance ou livret de famille)

Nom-Prénom(s)-Date(s) de naissance(s)

.....
.....
.....

Futur domicile conjugal prévu :

Adresse :

N°.....Rue.....

Commune.....

Département.....

A l'occasion, acceptez-vous qu'une photo soit prise à la Mairie et
publiée dans le journal « L'UNION » ?

OUI NON (cocher votre choix)

Publication dans les tables annuelles de l'état-civil du bulletin
municipal ?

OUI NON (cocher votre choix)

Les informations recueillies sur ce formulaire sont enregistrées dans fichier informatisé et papier par la Mairie de Pontfaverger-M. dans le but de votre mariage.

Elles seront conservées pour une durée illimitée.

Conformément au Règlement européen sur la Protection des Données (RGPD) du 27 avril 2016, vous pouvez exercer vos droits (accès, information, opposition, rectification, effacement, limitation, portabilité) en contactant le référent interne de la commune ou le Délégué à la Protection des Données, CDG 51, 11 rue Carnot, 51000 Châlons en Champagne ou rgpd@cdg51.fr ou en introduisant une réclamation auprès de la CNIL.